

## Zgłoszenie krajowej oferty pracy / oferty pracy dla obywateli EOG

### I. Dane dotyczące pracodawcy

1. Nazwa pracodawcy (imię, nazwisko - przypadku osoby fizycznej)

.....  
.....  
.....

2. NIP (w przypadku osób fizycznych PESEL lub seria i nr dokumentu potwierdzającego tożsamość).....

3. Przeważający rodzaj działalności wg PKD .....

4. Adres siedziby lub adres stałego miejsca wykonywania działalności

Kod pocztowy.....Miejscowość.....

Ulica .....

Telefon.....E- mail .....

Adres strony internetowej.....

5. Forma prawna (zaznaczyć właściwe)

przedsiębiorca prywatny

przedsiębiorstwo państwowe

spółka akcyjna

spółka z o.o.

spółka cywilna

spółdzielnia socjalna

przedsiębiorstwo społeczne

inne.....

6. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia? (zaznaczyć właściwe)

Tak, numer wpisu do rejestru .....

Nie

7. Imię i nazwisko pracodawcy lub osoby wskazanej do kontaktu z PUP

.....

8. Preferowana forma kontaktu z pracodawcą

.....

## II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca pracy

1. Nazwa stanowiska.....
2. Nazwa zawodu wg kwalifikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy.....
3. Liczba wolnych miejsc pracy .....  
w tym dla osób niepełnosprawnych.....
4. Oczekiwania - wymagania pracodawcy wobec kandydatów:
  - a) poziom wykształcenia .....
  - b) umiejętności.....  
.....
  - c) nazwa zawodu wyuczonego.....
  - d) nazwa zawodu wykonywanego.....
  - e) uprawnienia .....
  - f) doświadczenie .....
  - g) znajomość języków obcych (poziom).....  
.....
  - h) inne.....
5. Ogólny zakres obowiązków  
.....  
.....  
.....  
.....
6. Miejsce wykonywania pracy .....
7. Wymiar czasu pracy .....
8. Wysokość wynagrodzenia (brutto zł).....
9. System wynagradzania (zaznaczyć właściwe)
  - akordowy
  - prowizyjny
  - czasowy ze stawka miesięczną
  - czasowy ze stawka godzinową
  - inne.....
10. Rodzaj umowy (zaznaczyć właściwe)
  - na czas nieokreślony
  - na czas określony od ..... do .....
  - na okres próbny
  - o pracę w zastępstwie
  - zlecenie od ..... do .....

- inne .....
11. System pracy (zaznaczyć właściwe):
- jednozmianowa
  - dwie zmiany
  - trzy zmiany
  - ruch ciągły
  - inne.....
12. Rozkład czasu pracy (godziny pracy).....
13. Data lub okres rozpoczęcia pracy .....
14. Okres aktualności oferty pracy (nie dłuższy niż 90 dni).....
15. Częstotliwość kontaktów w celu aktualizacji oferty pracy  
.....
16. Informacje dotyczące formy kontaktu osób zainteresowanych ofertą (zaznaczyć właściwe)
- osobiście (adres zgłoszenia).....
  - telefonicznie pod numerem.....
  - elektronicznie (adres e-mail).....
- Dane osoby (imię, nazwisko, stanowisko) zajmującej się bezpośrednią rekrutacją .....
- Pozostałe informacje .....
17. Oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej - dotyczy agencji zatrudnienia (zaznaczyć właściwe)
- tak    nie
18. Czy pracodawca wyraża zgodę na upowszechnienie informacji umożliwiających jego identyfikację? (zaznaczyć właściwe)
- tak    nie
19. Czy pracodawca wyraża zgodę na przekazanie oferty pracy za pośrednictwem systemów teleinformacyjnych (w momencie ich wdrożenia) agencjom zatrudnienia zgodnie z art. 83 ust. 9 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia? (zaznaczyć właściwe)
- tak    nie
20. Czy pracodawca jest zainteresowany organizacją giełdy pracy? (zaznaczyć właściwe)
- tak    nie

21. Czy PUP w Kościerzynie jest PUP wiodącym w zakresie realizacji oferty pracy? (zaznaczyć właściwe)

tak      nie

Jeśli nie, należy wskazać PUP wiodący.....

22. Czy pracodawca wybrał dodatkowe PUP odpowiedzialne za realizację oferty? (zaznaczyć właściwe)

tak      nie

Jeśli tak, należy wskazać które.....

23. W okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy do ePracy zostałem/am prawomocnie ukarany/a za wykroczenie lub prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo jestem objęty/ta postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.(zaznaczyć właściwe)

tak      nie

24. Pracodawca jest szczególnie zainteresowany zatrudnieniem kandydata z państw EOG (zaznaczyć właściwe)

tak      nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej należy uzupełnić dane zamieszczone poniżej (pkt III).

**III. Informacje uzupełniające w przypadku oferty pracy dla obywateli EOG w zakresie:**

a) Wymagania w zakresie znajomości języka polskiego z określeniem poziomu znajomości.....

.....

b) Wymagania dot. języka w jakim kandydaci z państwa EOG mają przekazać dokumenty aplikacyjne.....

.....

c) Możliwość zapewnienia zakwaterowania lub wyżywienia wraz z informacją kto ponosi koszty w tym zakresie.....

.....

d) Możliwość i warunki sfinansowania/dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki ponoszonej przez pracownika .....

.....

- e) Przyczyny wykonywania pracy w innym miejscu niż siedziba pracodawcy krajowego w przypadku zaistnienia takiej sytuacji.....  
.....
- f) Wskazanie państw EOG, w których oferta ma być dodatkowo upowszechniona.....
- g) Inne dane, wymagane informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy  
.....

#### **IV. Prawa i obowiązki pracodawcy wynikające z ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia w związku ze zgłaszaną ofertą pracy**

Pracodawca w zgłoszeniu oferty pracy wybiera PUP wiodący w zakresie realizacji oferty pracy, właściwy ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo inny wybrany przez siebie PUP.

Pracodawca poza wybraniem PUP wiodącego może wybrać dodatkowe PUP odpowiedzialne za realizację oferty pracy, w szczególności, jeżeli miejscem wykonywania pracy określonym w ofercie pracy jest województwo lub teren całego kraju.

W ePracy **nie mogą** być zamieszczane oferty pracy oraz ogłoszenia o pracę, jeżeli pracodawca:

- zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy lub dyskryminują kandydatów do pracy
- w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty został prawomocnie ukarany za wykroczenie lub prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy lub w innych uzasadnionych przypadkach.

Urząd Pracy może również odmówić publikacji oferty w ePracy jeśli:

- pracodawca zalega z odprowadzaniem składek/podatków w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych/Krajowej Administracji Skarbowej/Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- lub z powodu braku w zgłoszeniu oferty pracy danych wymaganych i niezpełnieniu ich w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia o tej konieczności przez Urząd.

Pracodawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia PUP w przypadku utraty aktualności oferty pracy.

Okres aktualności oferty pracy publikowanej w ePracy wynosi maksymalnie 90 dni.

**V. Adnotacje urzędu pracy**

Data przyjęcia zgłoszenia .....

Dane pracownika przyjmującego ofertę pracy .....

Sposób przyjęcia oferty:

- osobiście
- pisemnie
- telefonicznie
- e-mail
- praca.gov.pl

Data anulowania zgłoszenia .....

**VI. Realizacja oferty pracy**

**A. Data umieszczenia oferty pracy na tablicy ogłoszeń .....**

**B. Aktualizacja oferty pracy**

.....  
.....  
.....

**VII. Pozostałe informacje:**

.....  
.....  
.....