



Regulamin organizowania staży dla bezrobotnych z terenu powiatu kościerskiego

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Staże w ramach umów zawartych ze Starostą Kościerskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Kościerzynie organizowane są w szczególności na podstawie:

- art. 114 - 124 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620),
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 142, poz. 1160) w związku z art. 459 ust. 1 pkt 1 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620).

Ilekróć w wytycznych jest mowa o:

- 1) **Staroście** – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie działającego z upoważnienia Starosty Kościerskiego.
- 2) **Urzędzie** – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Kościerzynie.
- 3) **Ustawie** – oznacza to ustawę z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 620).
- 4) **Bezrobotnym** – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
- 5) **Organizatorze** – oznacza to jednostkę/uprawniony podmiot, w której osoba bezrobotna skierowana przez Urząd odbywa lub ma odbywać staż.
- 6) **Stażu** – oznacza to nabywanie przez bezrobotnego wiedzy i umiejętności przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą (organizatorem).
- 7) **Programie stażu** – oznacza to zakres wykonywanych czynności lub zadań realizowanych przez bezrobotnego w ramach stażu.
- 8) **Opiekun stażysty** – wyznaczona przez Organizatora osoba, która odpowiada za prawidłową realizację stażu i za opiekę nad osobą odbywającą staż.

- 9) **Pracodawca** – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika.
- 10) **Przedsiębiorca** – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonującą działalność gospodarczą. Przedsiębiorcami są także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.

II. Warunki organizowania stażu

§ 2

Ilość zawartych umów o organizowanie stażu dla osób bezrobotnych, a także szczegółowe ich warunki w danym roku uzależnione są wielkością środków będących w dyspozycji Urzędu oraz sytuacją na lokalnym rynku pracy.

§ 3

1. Organizatorem stażu może być:
 - a) pracodawca,
 - b) przedsiębiorca niezatrudniający pracowników,
 - c) podmiot ekonomii społecznej, o której mowa w art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, lub jednostka tworząca podmiot ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 5 lit. b lub c tej ustawy,
 - d) rolnicza spółdzielnia produkcyjna,
 - e) pełnoletnia osoba fizyczna, nieposiadająca statusu bezrobotnego, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym lub prowadząca dział specjalny produkcji rolnej w rozumieniu ustawy z dnia 20.12.1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2025 r., poz. 197 ze zm.).
2. Staże organizowane będą w szczególności u organizatorów, którzy:
 - a) gwarantują osobom bezrobotnym nabycie wiedzy i umiejętności praktycznych przydatnych na rynku pracy,
 - b) deklarują osobie bezrobotnej odbywającej staż zatrudnienie po zakończeniu stażu,
 - c) współpracowali z tutejszym Urzędem w zakresie pośrednictwa niesubsydiowanego,
 - d) wywiązali się ze zobowiązań zawartych w umowach z tutejszym Urzędem w ramach aktywizacji bezrobotnych, w tym z deklaracji zatrudnienia.

§ 4

1. Na staż mogą zostać skierowani bezrobotni zarejestrowani w tutejszym Urzędzie wymagający nabycia wiedzy i umiejętności, podniesienia swoich kompetencji i kwalifikacji.
2. Pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w stażu przysługuje (zgodnie z art. 69 ustawy):
 - a) bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
 - b) bezrobotnym powyżej 50. roku życia,
 - c) bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych,
 - d) bezrobotnym niepełnosprawnym,
 - e) długotrwale bezrobotnym,
 - f) bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia,
 - g) bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.
3. Poszukujący pracy niezatrudniony i niewykonyjący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej może korzystać z udziału w stażu na zasadach takich jak bezrobotny.
4. Przy kierowaniu na staż obowiązuje zasada równości w dostępie do form wsparcia bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, orientację seksualną, przekonania polityczne i wyznanie religijne lub przynależność związkową.
5. Przy doborze kandydatów na staż brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - a) intensywność dotychczasowego korzystania bezrobotnego z form wsparcia (pierwszeństwo w kierowaniu na staż będą miały osoby, które dotychczas nie korzystały ze wsparcia Urzędu np. stażu, szkoleń, etc.),
 - b) kierunek i poziom wykształcenia, dotychczasowa wiedza i umiejętności oraz predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne bezrobotnego (w kontekście programu stażu),
 - c) czas pozostawania w ewidencji osób bezrobotnych,
 - d) brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku związanym z kierunkiem stażu,
 - e) dotychczasowa aktywność osoby bezrobotnej w kontaktach z tutejszym Urzędem.
6. Okres odbywania stażu dla skierowanych osób bezrobotnych wynosi od 3 do 6 miesięcy.

§ 5

1. U organizatora stażu, który:
 - a) jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy,
 - b) nie jest pracodawcą, albo w dniu składania wniosku zatrudnia pracownika lub pracowników w łącznym wymiarze nieprzekraczającym jednego etatu, staż może odbywać jeden bezrobotny.
2. Opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.
3. Bezrobotny nie może odbywać stażu u tego samego organizatora, u którego wcześniej:
 - a) odbywał staż,
 - b) był zatrudniony, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowania zawodowego, lub
 - c) wykonywał inną pracę zarobkowąjeżeli od dnia zakończenia poprzedniego stażu, zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u tego organizatora nie upłynęły co najmniej 24 miesiące. Łączny okres staży realizowanych przez bezrobotnego u tego samego organizatora nie może przekroczyć 12 miesięcy.
4. Łączny okres staży odbywanych przez bezrobotnego nie może przekroczyć 24 miesięcy w okresie kolejnych 10 lat.
5. W przypadku organizatorów, którzy wnioskują o zorganizowanie stażu dla osób bezrobotnych będących w stosunku do organizatorów: małżonkami, zstępnymi (dzieci, wnuki), wstępnymi (rodzice, dziadkowie, pradiadkowie), pasierbami, zięciami, synowymi, ojczymami, macochami, teściami, rodzeństwem i małżonkami rodzeństwa (za rodziców uważa się również przysposabiających, a za zstępnych także przysposobionych i ich zstępnych), **dołączają do wniosku stosowne wyjaśnienia zasadności zorganizowania stażu dla tej osoby.**
6. Osoba bezrobotna odbywająca staż może wziąć udział w podróży służbowej i szkoleniu zorganizowanym z inicjatywy organizatora stażu lub za jego zgodą na zasadach przewidzianych dla pracowników.
7. Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy.

8. Czas realizacji programu stażu przez bezrobotnego odbywającego staż nie może być krótszy niż 20 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy.
9. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.
10. Starosta może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedziele i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.
11. Bezrobotnemu odbywającemu staż przysługuje prawo do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników.

§ 6

1. Starosta przed skierowaniem bezrobotnego do odbycia stażu może skierować go na badania lekarskie lub psychologiczne, o których mowa w art. 205 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia w celu stwierdzenia zdolności lub wykluczenia przeciwwskazań do odbywania stażu, jeżeli charakter pracy tego wymaga.
2. Organizator stażu, przed powierzeniem bezrobotnemu wykonania zadań przewidzianych programem stażu, zobowiązany jest do:
 - a) skierowania bezrobotnego, na własny koszt, na wstępne badania lekarskie, na zasadach przewidzianych dla pracowników, określonych w przepisach na podstawie art. 229 § 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
 - b) zapoznania bezrobotnego z obowiązującym regulaminem pracy,
 - c) przekazania na piśmie zakresu obowiązków i uprawnień.
3. Organizator stażu, na zasadach przewidzianych dla pracowników zapewnia bezrobotnemu odbywającemu staż:
 - a) bezpieczne i higieniczne warunki odbywania stażu,
 - b) szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
 - c) odzież i obuwie robocze lub ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, ekwiwalent za pranie odzieży roboczej, środki ochrony indywidualnej, niezbędne środki higieny osobistej oraz profilaktyczne posiłki i napoje,
 - d) profilaktyczną ochronę zdrowia,
 - e) okresy odpoczynku,
 - f) ochronę przed mobbingiem,
 - g) maszyny, urządzenia, narzędzia i sprzęt, niezbędne do wykonywania zadań na danym stanowisku.
4. Staż realizowany jest pod nadzorem wyznaczonej przez organizatora stażu osoby – opiekuna stażysty, która odpowiada za prawidłową realizację stażu i opiekę nad osobą odbywającą staż.

5. Organizator przestrzega zasady równego traktowania i nie może dyskryminować stażysty.

§ 7

1. Bezrobotny w trakcie odbywania stażu:
 - a) przestrzega ustalonego przez organizatora rozkładu czasu pracy,
 - b) sumiennie i starannie wykonuje zadania objęte programem stażu oraz stosuje się do poleceń organizatora stażu i opiekuna stażysty, o ile nie są one sprzeczne z prawem,
 - c) dba o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu,
 - d) przestrzega przepisów i zasad obowiązujących u organizatora stażu, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
2. Bezrobotny odbywający staż może wziąć udział w podróży służbowej i szkoleniu organizowanym z inicjatywy organizatora stażu lub za jego zgodą na zasadach przewidzianych dla pracowników.
3. Bezrobotny, który w trakcie odbywania stażu utracił status bezrobotnego z powodu nabycia prawa do emerytury albo renty z tytułu niezdolności do pracy lub renty socjalnej albo świadczenia pieniężnego przysługującego członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych lub renty inwalidzkiej przyznawanej na podstawie ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej i Służby Więziennej oraz ich rodzin lub ustawy z dnia 10 grudnia 1993 r. o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin, może ukończyć staż zgodnie z programem, o ile nie pozostaje w zatrudnieniu. Po wyrażeniu woli kontynuacji stażu, osoba ta rejestrowana jest jako poszukująca pracy.
4. Bezrobotny, który na okres krótszy niż 6 miesięcy przerwał staż z powodu odbywania ćwiczeń wojskowych lub przeszkolenia wojskowego, może ukończyć staż zgodnie z programem, za zgodą Starosty i Organizatora stażu, jeżeli jest zarejestrowany w Urzędzie jako bezrobotny.
5. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium wypłacane przez starostę w wysokości 160% kwoty zasiłku dla bezrobotnych, jeżeli miesięczny wymiar stażu jest równy maksymalnemu wymiarowi, o którym mowa w § 5 ust. 7 z zastrzeżeniem ust. 10. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru stażu wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie.
6. Bezrobotnemu uprawnionemu w tym samym okresie do stypendium oraz zasiłku przysługuje stypendium w wysokości nie niższej niż zasiłek.
7. Stypendium za okres stażu nie przysługuje za dni nieobecności na stażu.

8. Do bezrobotnych odbywających staż stosuje się przepisy o usprawiedliwianiu nieobecności pracowników¹, a prawo do stypendium za okres usprawiedliwionej nieobecności bezrobotny zachowuje za okresy zwolnienia, za które pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia.
9. Stypendium przysługuje za dni nieobecności na stażu w przypadku usprawiedliwienia tej nieobecności obowiązkiem stawiennictwa przed sądem lub organem administracji publicznej.
10. Bezrobotny zachowuje prawo do stypendium za okres udokumentowanej niezdolności do pracy, przypadający w okresie przysługiwania stypendium, za który na podstawie odrębnych przepisów pracownicy zachowują prawo do wynagrodzenia lub przysługują im zasiłki z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa.
11. W przypadku czasowej niezdolności do pracy z powodu choroby lub pobytu w podmiocie leczniczym wykonującym działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad członkiem rodziny w przypadkach określonych w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, Urząd wypłaca bezrobotnemu stypendium z tyt. odbywania stażu po otrzymaniu zaświadczenia lekarskiego albo wydruku zaświadczenia lekarskiego².
12. Bezrobotny zobowiązany jest do zawiadomienia Urzędu o niezdolności do pracy w terminie 2 dni od dnia wystawienia zaświadczenia lekarskiego oraz dostarczenia do Urzędu w terminie 7 dni od otrzymania wydruku zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w ust. 11.
13. Za okres udokumentowanej niezdolności do pracy bezrobotny zachowuje prawo do stypendium w wysokości **50%** kwoty stypendium.

§ 8

1. Okresy pobierania stypendium z tyt. odbywania stażu wlicza się do okresu pracy wymaganego do nabycia lub zachowania uprawnień pracowniczych oraz okresów składkowych w rozumieniu przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
2. Okresów pobierania stypendium z tyt. odbywania stażu nie wlicza się do:
 - a) okresów wymaganych do nabycia prawa do zasiłku oraz ustalenia wysokości i okresu pobierania zasiłku,
 - b) okresu zatrudnienia, od którego zależy nabycie prawa do urlopu wypoczynkowego,

¹ wydane na podstawie art. 298² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy

² art. 55 ust. 1 albo art. 55a ust. 6 albo 7 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r.

o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa

- c) stażu pracy określonego w odrębnych przepisach, wymaganego do wykonywania niektórych zawodów.
- 3. Starosta ustala i opłaca składki na ubezpieczenie społeczne od wypłaconych stypendiów z tyt. odbywania stażu, na zasadach i w wysokości określonych w odrębnych przepisach.

§ 9

1. Organizator stażu:
 - a) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, informuje Starostę o przypadkach przerwania odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności bezrobotnego oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu,
 - b) dostarcza Staroście w terminie 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca stażu listę obecności podpisaną przez bezrobotnego,
 - c) niezwłocznie po zakończeniu realizacji programu, nie później jednak niż w terminie 7 dni, wydaje opinię zawierającą informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego i umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu.
2. Starosta po zapoznaniu się z treścią sprawozdania wydaje bezrobotnemu zaświadczenie o odbyciu stażu.

§ 10

1. Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż Organizator stażu jest obowiązany do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowe odbywania stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium.
2. Za ostatni miesiąc odbywania stażu organizator jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu. Przy niepełnym miesiącu odbywania stażu przysługujący wymiar dni wolnych oblicza się proporcjonalnie, zaokrąglając w górę do pełnych dni.

§ 11

1. Starosta pozbawia statusu bezrobotnego, osobę która z własnej winy:
 - a) po skierowaniu na staż, nie podjęła tego stażu, lub
 - b) po zawarciu umowy nie podjęła albo przerwała realizację stażu, chyba, że powodem niepodjęcia albo przerwania stażu było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
2. Pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od dnia następnego po dniu skierowania lub zawarciu umowy, albo od dnia przerwania realizacji stażu, na okres **90 dni**.
3. Bezrobotny, który bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację stażu, nie może korzystać z tej formy pomocy przez okres 90 dni od dnia jej przerwania,

chyba że powodem przerwania było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej na okres nie krótszy niż 1 miesiąc.

4. Osoba bezrobotna w przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, z wyjątkiem nie podjęcia lub przerwania stażu z powodu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jest zobowiązana do zwrotu poniesionych przez Urząd kosztów stażu, o których mowa w art. 120 ust. 2 ustawy, o ile zostały poniesione.

III. Tryb składania i rozpatrywania wniosku o zorganizowanie stażu

§ 12

1. Organizator ubiegający się o skierowanie osoby bezrobotnej na staż składa do Starosty wniosek o zorganizowanie stażu, zgodnie z obowiązującym w tutejszym Urzędzie wzorem (sprawdź zawsze aktualność wersji wniosku).
2. Podstawą rozpatrzenia wniosku jest przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów (wniosek wraz z załącznikami).
3. Wnioski wraz załącznikami należy składać na obowiązujących formularzach dostępnych na stronie internetowej urzędu:
 - a) w formie elektronicznej poprzez:
 - skrzynkę e-Doręczeń: adres skrzynki: AE:PL-81857-90963-AVSSW-21,
 - elektroniczną platformę usług administracji publicznej: ePUAP /PUPwKoscierzynie/SkrytkaESP,
 - b) osobiście w godz. pracy urzędu od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ w Kancelarii/Punkcie Obsługi Klienta znajdującym się na parterze urzędu,
 - c) pocztą tradycyjną lub przesyłką kurierską (za datę dostarczenia wniosku w terminie uważa się datę wpływu do urzędu).Wnioski wraz z załącznikami należy opatrzyć podpisem własnoręcznym a w przypadku wniosków składanych drogą elektroniczną podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym (profil zaufany) lub podpisem osobistym.
4. Organizator może we wniosku wskazać imię i nazwisko bezrobotnego, którego chciałby przyjąć na staż, jednakże ostateczna decyzja w tej sprawie będzie należała do Starosty.
5. Mając na względzie racjonalność wydatkowania środków Funduszu Pracy przy ocenie merytorycznej wniosku pod uwagę brane będą m.in.:
 - a) jakość programu stażu,
 - b) deklaracja zatrudnienia lub powierzenia wykonywania innej pracy zarobkowej po zakończeniu stażu,
 - c) miejsce wykonywania pracy w trakcie stażu – w pierwszej kolejności staże będą organizowane na terenie powiatu kościerskiego,

- d) liczba osób zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku,
 - e) intensywność korzystania przez organizatora z subsydiowanych form zatrudnienia,
 - f) intensywność korzystania przez organizatora z niesubsydiowanych form wsparcia m.in. pośrednictwa pracy,
 - g) jakość dotychczasowej współpracy z tutejszym Urzędem, w tym wywiązywanie się z dotychczasowych umów, w tym deklaracji zatrudnienia lub powierzenia wykonywania innej pracy zarobkowej,
 - h) ilość posiadanych przez Urząd ofert pracy na stanowisko, na które występuje z wnioskiem organizator stażu,
 - i) ilość bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie w zawodzie, na który występuje z wnioskiem organizator stażu.
6. Starosta może odmówić Organizatorowi przyznania stażu w przypadku pozyskania za pośrednictwem systemu teleinformatycznego informacji o:
- a) zaległościach podatkowych,
 - b) niedopełnieniu przez pracodawcę lub przedsiębiorcę obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenia zdrowotne, na Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych,
 - c) niezgłoszeniu do ubezpieczeń społecznych pracowników lub innych osób podlegających obowiązkowi zgłoszenia do ubezpieczeń,
 - d) zaległościach z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne.
7. Ostateczną decyzję w sprawie organizowania stażu podejmuje Starosta.
8. Starosta w terminie miesiąca od dnia otrzymania kompletnego wniosku organizatora informuje go pisemnie o sposobie rozpatrzenia wniosku.
9. Starosta rozpatrując wniosek może zażądać informacji, wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku, w tym informacji, o których mowa w ust. 6.
10. W przypadku pozytywnej decyzji Starosty co do organizacji stażu u danego Organizatora następuje znalezienie odpowiedniego kandydata do odbycia stażu (w przypadku jego niewskazania przez Organizatora lub odmowy Starosty na skierowanie wskazanego przez Organizatora kandydata i wyrażenie przez Organizatora we wniosku zgody na wskazanie osoby bezrobotnej do odbycia stażu przez Starostę). Po zaakceptowaniu kandydata następuje podpisanie umowy o zorganizowanie stażu, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 lub ust. 2 lit. a.
11. Jeżeli w terminie 30 dni od pozytywnego rozpatrzenia wniosku o zorganizowanie stażu Organizator nie dokona wyboru kandydata spośród skierowanych przez Starostę osób bezrobotnych lub Starosta nie skieruje żadnej osoby bezrobotnej na staż w związku z brakiem kandydatów spełniających wymagania

organizatora, wówczas nie dojdzie do podpisania umowy w sprawie organizacji stażu.

IV. Umowa w sprawie zorganizowania stażu

§ 13

1. Staż odbywa się na podstawie umowy trójstronnej zawartej pomiędzy Starostą a Organizatorem i Bezrobotnym, według przygotowanego przez Organizatora programu stażu określonego w umowie. Przy ustalaniu stażu powinny być uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, wykształcenie oraz dotychczasowa wiedza i umiejętności bezrobotnego.
2. Umowa zawiera w szczególności:
 - a) dane Organizatora stażu – nazwa firmy lub imię i nazwisko organizatora,
 - b) imię i nazwisko osoby reprezentującej organizatora,
 - c) siedzibę organizatora,
 - d) miejsce odbywania stażu,
 - e) dane bezrobotnego odbywającego staż: imię i nazwisko, data urodzenia, adres,
 - f) imię i nazwisko oraz zajmowane stanowisko opiekuna bezrobotnego odbywającego staż,
 - g) datę rozpoczęcia i zakończenia stażu,
 - h) program stażu,
 - i) zobowiązanie organizatora do zapewnienia należytej realizacji stażu zgodnie z ustalonym programem,
 - j) deklarację zatrudnienia bezrobotnego po okresie stażu (jeśli dotyczy) (zatrudnienie powinno nastąpić niezwłocznie (nie później jednak niż w terminie 7 dni) po zakończeniu programu stażu; nie wywiązanie się z gwarancji zatrudnienia z winy Organizatora stażu może wiązać się brakiem możliwości otrzymania kolejnego wsparcia w ramach środków Funduszu Pracy (FP) / Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) / Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) w okresie 12 miesięcy od dnia niewywiązania się z powyższej gwarancji,
 - k) w przypadku przerwania stażu przez:
 - starostę z powodu nierealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania,
 - organizatora stażu bez uzasadnionej przyczyny,organizator stażu nie może korzystać z form pomocy, z wyłączeniem pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, przez okres 12 miesięcy od dnia przerwania realizacji stażu przez starostę lub przerwania stażu przez organizatora stażu.
3. Umowy mogą być podpisywane w formie:

- a) hybrydowej – Starosta podpisuje umowę elektronicznie, a pozostałe strony umowy podpisują osobiście w siedzibie tut. Urzędu,
 - b) elektronicznej – Starosta podpisuje elektronicznie, a następnie podpisany egzemplarz umowy w pliku PDF wysyłany jest do podpisu elektronicznego pozostałym stronom umowy.
- 4. Za datę podpisania umowy przyjmuje się datę złożenia ostatniego z podpisów.
 - 5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość podpisania umowy w sposób tradycyjny.

§ 14

- 1. Starosta na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu może rozwiązać z organizatorem umowę o odbycie stażu w przypadku nierealizowania przez Organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania, po wysłuchaniu Organizatora.
- 2. Starosta na wniosek Organizatora, lub z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii Organizatora i wysłuchaniu bezrobotnego, może pozbawić bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu,
 - b) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, środków odurzających lub substancji psychotropowych lub spożywania w miejscu pracy alkoholu, środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - c) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.
- 3. W przypadku niedotrzymania przez Organizatora warunków umowy o zorganizowanie stażu, Urząd może odstąpić od wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym, zawiadamiając organizatora na piśmie.
- 4. W przypadku przerwania stażu przez:
 - a) Starostę z powodu nierealizowania przez Organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania,
 - b) Organizatora stażu bez uzasadnionej przyczynyorganizator stażu nie może korzystać z form pomocy, z wyłączeniem pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, przez okres 12 miesięcy od dnia przerwania realizacji stażu.
- 5. W przypadku przerwania przez osobę bezrobotną stażu z powodu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej umowa wygasa.

V. Postanowienia końcowe

§ 15

1. Starosta ma prawo dokonywania u Organizatora, u którego zorganizował staż, kontroli dotrzymania warunków zawartej umowy.
2. Starosta ma prawo dokonywania u Organizatora wizyty monitorującej.

§ 16

Wykazy pracodawców i osób, z którymi zawarto umowy o organizację stażu, podawane są do publicznej wiadomości. W przypadku zawarcia umowy, dane Organizatora zostaną podane do wiadomości publicznej przez publikację ich na stronie internetowej urzędu przez okres 2 lat – zgodnie z art. 80 ust. 1 ustawy.

§ 17

Starosta, w uzasadnionych przypadkach ma prawo do odstąpienia od stosowania ww. zasad w zakresie nieobjętym przepisami prawa, jeśli przemawia za tym słuszny interes strony lub inne ważne okoliczności.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 620),
- 2) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz.U. z 2009 r. Nr 142, poz. 1160) w zw. z art. 459 ust. 1 pkt 1 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
- 3) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r., poz. 1061),
- 4) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 277).