Kościerzyna, dnia …….…….…….. 20.........r.

…………………………………….

imię i nazwisko

……………………………………..

……………………………………..

adres zamieszkania

……………………………………..

PESEL

……………………………………..

telefon

**Starosta Kościerski**

**Powiatowy Urząd Pracy w Kościerzynie**

**WNIOSEK O PRZYZNANIE DODATKU AKTYWIZACYJNEGO**

Zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, w związku z:\*

* samodzielnym podjęciem zatrudnienia / innej pracy zarobkowej\*\* od dnia ……………………… r. w (nazwa i adres zakładu pracy) …………………………….. …………………………………………………….…………………………………………
* rozpoczęciem z własnej inicjatywy prowadzenia działalności gospodarczej od dnia ….……………….. r. (proszę podać nr NIP ….…………………………………………)

wnioskuję o przyznanie dodatku aktywizacyjnego.

\* właściwe zaznaczyć znakiem ”x"

\*\* niewłaściwe skreślić

Dodatek aktywizacyjny proszę przekazywać na rachunek płatniczy:

nr: ………………………………………………………………………………………..……..

w banku ………………………………………………………………………………………..

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:**

Oświadczam, że:

1. Podejmuję zatrudnienie lub inną pracę zarobkową u pracodawcy, który nie jest moim ostatnim pracodawcą, nie jest pracodawcą dla którego ostatnio wykonywałem(łam) inną pracę zarobkową przed zarejestrowaniem się jako bezrobotny (nie dotyczy wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie dodatku aktywizacyjnego w związku z rozpoczęciem z własnej inicjatywy działalności gospodarczej).
2. Zobowiązuję się do informowania w terminie 7 dni Starostę Kościerskiego - Powiatowy Urząd Pracy w Kościerzynie o wszelkich zmianach, mających wpływ na wypłatę dodatku aktywizacyjnego, a w szczególności o:
* ustaniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
* zmianie pracodawcy,
* nieobecności nieusprawiedliwionej,
* przebywaniu na urlopie bezpłatnym,
* zawieszeniu lub zamknięciu działalności gospodarczej.
1. Zobowiązuję się do zwrotu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, kwoty otrzymanego dodatku aktywizacyjnego wraz z przekazaną zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych w przypadku nie spełnienia warunków określonych w ustawie.
2. Zapoznałem/łam się z treścią informacji dotyczącej zasad przyznawania i wypłaty dodatku aktywizacyjnego - stanowiącej część niniejszego wniosku.

**Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

……....................................................

 data i podpis wnioskodawcy

**Do wniosku należy załączyć:**

1. Dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. kopia umowy poświadczona za zgodność z oryginałem lub zaświadczenie od pracodawcy/zleceniodawcy) – dotyczy wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie dodatku aktywizacyjnego w związku z podjęciem z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
2. Kserokopię umowy z bankiem o prowadzenie rachunku płatniczego.
3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis oraz oświadczenie lub zaświadczenie/a o uzyskanej pomocy de minimis - dotyczy wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie dodatku aktywizacyjnego w związku z rozpoczęciem z własnej inicjatywy działalności gospodarczej.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA ZASAD PRZYZNAWANIA I WYPŁATY DODATKU AKTYWIZACYJNEGO**

1. Użyte we wniosku pojęcia oznaczają:
2. **dodatek aktywizacyjny** – to świadczenie wypłacone osobie, która będąc bezrobotnym posiadającym prawo do zasiłku, podjęła samodzielnie zatrudnienie, inną pracę zarobkową albo rozpoczęła działalność gospodarczą;
3. **zatrudnienie** – wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą;
4. **inna praca zarobkowa** – wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu, albo umowy o pomocy przy zbiorach, lub w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.
5. Dodatek aktywizacyjny przyznawany jest na podstawie art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, zwanej dalej ustawą.
6. Bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny **od dnia złożenia wniosku**, jeżeli z własnej inicjatywy podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, lub rozpoczął działalność gospodarczą.
7. Dodatek aktywizacyjny przysługuje **w wysokości 50 % zasiłku**, o którym mowa w  art. 224 ust. 1 ustawy przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.
8. Dodatek aktywizacyjny **nie przysługuje w przypadku**:
9. podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, który był jego ostatnim pracodawcą, lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową przed zarejestrowaniem jako bezrobotny,
10. podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy pracy za granicą Rzeczpospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego,
11. podjęcia działalności gospodarczej w wyniku otrzymania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej lub innych środków publicznych,
12. podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej w wyniku otrzymania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, o których mowa w art. 161 ustawy,
13. zgłoszonego do CEIDG zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
14. przebywania na urlopie bezpłatnym,
15. nieobecności nieusprawiedliwionej.
16. O przyznaniu lub odmowie przyznania dodatku aktywizacyjnego, Starosta - Powiatowy Urząd Pracy powiadamia wnioskodawcę w formie decyzji administracyjnej w terminach wynikających z przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
17. Dodatek aktywizacyjny jest przyznawany bezrobotnemu, który z własnej inicjatywy rozpoczął działalność gospodarczą, zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.
18. Wypłata dodatku aktywizacyjnego będzie dokonana **wyłącznie na rachunek płatniczy** wskazany we wniosku w terminach ustalonych przez Starostę - Powiatowy Urząd Pracy.
19. Do wniosku należy załączyć kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zawierające informacje o okresie wykonywanej pracy.
20. Wnioski nie podpisane, zawierające niekompletne dane wymagane do rozpatrzenia wniosku lub do których nie dołączono dokumentów wskazanych w załączniku w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku pozostaną bez rozpoznania.
21. Od dodatku aktywizacyjnego nie odprowadza się składki na ubezpieczenie społeczne.
22. Dodatek aktywizacyjny wypłaca się w okresach miesięcznych z dołu na rachunek płatniczy. Za niepełny miesiąc kwotę dodatku aktywizacyjnego ustala się, dzieląc kwotę przysługującego dodatku przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który przysługuje dodatek aktywizacyjny.
23. Wniosek o przyznanie dodatku aktywizacyjnego należy złożyć:
24. osobiście w godz. pracy urzędu od 7.00 do 15.00 w Kancelarii/Punkcie Obsługi Klienta znajdującym się na parterze urzędu,
25. pocztą tradycyjną lub przesyłką kurierską (za datę dostarczenia wniosku uważa się datę wpływu do urzędu),
26. w formie elektronicznej poprzez:
* skrzynkę e-Doręczeń: adres skrzynki: AE:PL-81857-90963-AVSSW-21
* elektroniczną platformę usług administracji publicznej ePUAP: /PUPwKoscierzynie/SkrytkaESP,
* portal praca.gov.pl (usługi elektroniczne – wnioski o usługi i świadczenia z urzędu – wnioski pozostałe – pismo do urzędu (PSZ-PU)),

Wnioski wraz załącznikami należy opatrzyć podpisem własnoręcznym a w przypadku wniosków składanych drogą elektroniczną podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym (profil zaufany) lub podpisem osobistym.

W przypadku wniosków składanych drogą elektroniczną należy zwrócić uwagę na akceptację zgód możliwości dokonania przez urząd odpowiedzi w sposób elektroniczny.

1. **Naliczanie zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych:**

Zgodnie ze zmianą ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022, poz. 1265) osoba pobierająca dodatek aktywizacyjny może od 01.01.2023 r. złożyć oświadczenie PIT-2A dotyczące podziału kwoty stanowiącej 1/12 kwoty zmniejszającej podatek na:

- 1/24 kwoty zmniejszającej podatek albo

- 1/36 kwoty zmniejszającej podatek albo

- złożyć wniosek o rezygnację ze stosowania pomniejszenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych.

W przypadku, gdy w miesiącu nastąpi łączenie wypłaty zasiłku dla bezrobotnych i dodatku aktywizacyjnego, oświadczenie o stosowaniu pomniejszenia będzie miało zastosowanie do całego przychodu.

Natomiast, gdy osoba pobierająca dodatek aktywizacyjny:

- nie złoży oświadczenia o podziale kwoty stanowiącej 1/12 kwoty zmniejszającej podatek, Powiatowy Urząd Pracy pomniejszy zaliczkę na podatek o kwotę stanowiącą 1/12 kwoty zmniejszającej podatek lub

- gdy złoży wniosek o rezygnację ze stosowania pomniejszenia, Powiatowy Urząd Pracy obliczy zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych bez stosowania ulgi.

**UWAGA**

**O pobieraniu dodatku aktywizacyjnego, jak i o jego ustaniu należy poinformować pracodawcę, aby uniknąć dopłaty podatku przy rozliczeniu rocznym.**

ES-15A/3