

KOMUNIKAT NR 4 / 2020
SKIEROWANY DO PRACODAWCÓW – PRZEDSIĘBIORCÓW, KTÓRZY SĄ
ZAINTERESOWANI REFUNDACJĄ KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA
STANOWISKA PRACY DLA SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO

1. **Uruchamia się nabór wniosków pracodawców - przedsiębiorców o przyznanie ze środków Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia nowych stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych powyżej 30 roku życia, będących jednocześnie osobami z niepełnosprawnościami i/lub długotrwale bezrobotnymi tj. pozostającymi bez pracy od co najmniej 12 miesięcy, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kościerzynie.**
2. Nabór prowadzony jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, projekt pn. „Aktywizacja bezrobotnych powyżej 30 roku życia z terenu powiatu kościerskiego (IV)”.
3. Komunikat adresowany jest do:
 - podmiotów prowadzących działalność gospodarczą¹,
 - niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół²,
 - producentów rolnych³,
 - żłobków, klubów dziecięcych⁴,
 - podmiotów świadczących usługi rehabilitacyjne⁵,mających siedzibę na terenie powiatu kościerskiego lub planujących utworzenie miejsca pracy na terenie powiatu kościerskiego, którzy:
 - **w okresie 6 miesięcy** bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku **nie rozwiążali stosunku pracy** z pracownikiem za wypowiedzeniem dokonany przez Pracodawcę bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników **i/lub nie zmniejszyli** wymiaru czasu pracy pracownika, oraz
 - **spełniają pozostałe kryteria wynikające z obowiązujących przepisów**, w tym m.in. Rozporządzenia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1380), oraz „Zasad przyznawania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych i innych osób uprawnionych ([wersja styczeń 2020 r.](#)).

¹ **podmiot prowadzący działalność gospodarczą** - oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nie będącą osobą prywatną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą. Działalnością gospodarczą jest zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły. Wnioski mogą składać podmioty prowadzące działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy;

² **niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła** - oznacza to niepubliczne przedszkole / niepubliczną szkołę, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.). Wnioski mogą składać niepubliczne przedszkola i niepubliczne szkoły prowadzące działalność przez okres co najmniej 6 miesięcy;

³ **producent rolny** - oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, zamieszkuje lub mającą siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącą posiadaczem gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1256 ze późn. zm.) lub prowadzącą dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 z późn. zm.) lub w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 865 z późn. zm.). Wnioski składać mogą jedynie producenci rolni posiadający gospodarstwo i/lub prowadzący dział specjalny produkcji rolnej przez okres co najmniej 6 miesięcy oraz zatrudniający w okresie ostatnich 6 miesięcy, w każdym miesiącu, co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy;

⁴ **żłobek lub klub dziecięcy** – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.) – refundacja dotyczy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, związanego bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć,

⁵ **podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych – refundacja dotyczy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, związanego bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych;

4. Wnioskodawca w ramach naboru może ubiegać się o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia **maksymalnie jednego stanowiska pracy w wysokości nie przekraczającej:**
 - a) w pełnym wymiarze czasu pracy:
 - **16.000 zł** w przypadku zadeklarowania utrzymania utworzonego stanowiska pracy i zatrudnienia na tym stanowisku przez okres co najmniej 24 miesięcy,
 - **20.000 zł**, w przypadku zadeklarowania utrzymania utworzonego stanowiska pracy i zatrudnienia na tym stanowisku przez okres co najmniej 27 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 6.
 - b) Kwot proporcjonalnych do wyszczególnionych w pkt a, w przypadku niższego wymiaru czasu pracy skierowanych bezrobotnych (np. przy wymiarze ½ etatu maksymalna kwota refundacji to odpowiednio 8 lub 10 tys. zł) – **wyłącznie w przypadkach**, o których mowa w rozdziale III ust. 5 w Zasadach przyznawania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych i innych osób uprawnionych ([wersja styczeń 2020 r.](#)),
5. **Kompletne wnioski** na obowiązującym druku – [wersja CAZ-IR-REF-1/9](#) **będą przyjmowane od dnia 14 stycznia 2020 r.** w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie, ul. Tkaczyka 1 (pokój nr 21, II piętro). Wnioski można składać osobiście oraz nadsyłać pocztą lub przesyłką kurierską. Decyduje data i godzina wpływu wniosku do Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie. Wnioski złożone po zakończeniu naboru nie będą rozpatrywane, a po wyczerpaniu puli dostępnych środków rozpatrywane będą negatywnie.
6. Niewywiązanie się Pracodawcy-Przedsiębiorcy z warunków umowy może wiązać się z dodatkowymi negatywnymi konsekwencjami dla tego Pracodawcy-Przedsiębiorcy, np. w postaci nałożenia kary pieniężnej.
7. **Procedura oceny i wyboru wniosków:**
 - 1) Wniosek podlega ocenie formalnej (przy wykorzystaniu karty oceny formalnej - [wersja CAZ-IR-REF-2/3](#)). Ocena ta polega na sprawdzeniu kompletności wniosku oraz weryfikacji spełnienia warunków określonych przepisami prawa do ubiegania się o refundację zgodnie z wyżej wskazanym wzorem karty oceny formalnej oraz pod kątem kwalifikowania się wskazanego do zatrudnienia kandydata.
 - 2) Wniosek nie budzący zasadniczych zastrzeżeń pod względem formalnym podlega ocenie pod względem merytorycznym (przy wykorzystaniu karty oceny merytorycznej - [wersja CAZ-IR-REF-3/2](#)).
 - a) Ocenę merytoryczną wniosków przeprowadza Komisja w składzie 3 członków.
 - b) Przy ocenie merytorycznej wniosków Komisja będzie posilała się kryteriami i punktacją zgodnie z wyżej wskazanym wzorem karty oceny merytorycznej, z zastrzeżeniem ust. 1 i 4.
 - c) W zależności od tempa spływania wniosków Komisja może dokonać oceny na jednym posiedzeniu lub systematycznie w miarę wpływu wniosków.
 - d) Po rozpatrzeniu wniosków Komisja przedłoży Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie:
 - ✓ wykaz wniosków zaopiniowanych pozytywnie, które uzyskały co najmniej wymaganą minimalną ilość punktów (**tj. 11 pkt.**) w kolejności malejącej liczby punktów,
 - ✓ wykaz wniosków zaopiniowanych negatywnie (np. wysoka intensywność korzystania z subsydiowanych form wsparcia, negatywna współpraca z PUP, brak wkładu własnego, niski stopień przygotowania przedsięwzięcia, niecelowość zakupów w ramach wnioskowanych środków, niecelowość utworzenia stanowiska dla wskazanej osoby bezrobotnej), które uzyskały najniższą ilość punktów (tj. poniżej 11 pkt.).
 - 3) **Wniosek będzie mógł zostać zatwierdzony pozytywnie, jeżeli uzyska co najmniej 11 punktów, natomiast dofinansowanie otrzymają wnioski zaakceptowane pozytywnie w kolejności największej liczby uzyskanych punktów, aż do wyczerpania puli środków na ten cel, z zastrzeżeniem ust. 1 i 4.**
 - 4) W przypadku dużej liczby złożonych wniosków lub z innych przyczyn tutaj. Urząd zastrzega sobie możliwość negocjacji m.in. wysokości przyznanej kwoty refundacji i/lub kategorii osoby zatrudnionej na refundowanym stanowisku pracy.
 - 5) Ostateczną decyzję w sprawie złożonych wniosków podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie, działający z upoważnienia Starosty Kościerskiego, po zasięgnięciu opinii Komisji.
8. Szczegółowe informacje uzyskać można w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kościerzynie, ul. Tkaczyka 1, pok. nr 15 (I piętro) lub telefonicznie pod numerem tel. 58 680-20-82.

9. Obowiązujące druki i dokumenty:

- a) Wniosek o przyznanie z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia nowych stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych wraz z załącznikami nr 1, 2, 3 i 4 ([CAZ-IR-REF-1/9](#)),
 - b) [Zgłoszenie oferty pracy/informacja o wolnym miejscu zatrudnienia](#),
 - c) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis ([załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r., Dz. U. z 2014 r. poz. 1543](#)) lub o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie ([załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r., Dz. U. Nr 121 poz. 810](#)).
 - d) Rozporządzenie MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej ([Dz. U. z 2017 r. poz. 1380](#)),
 - e) Zasady przyznawania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych i innych osób uprawnionych ([wersja styczeń 2020 r.](#)),
 - f) Karta oceny formalnej ([CAZ-IR-REF-2/3](#)),
 - g) Karta oceny merytorycznej ([CAZ-IR-REF-3/2](#)),
- dostępne są na stronie internetowej <http://koscierzyna.praca.gov.pl> → [Dla pracodawców i przedsiębiorców → Dokumenty do pobrania → Refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy](#) lub w siedzibie tut. Urzędu, ul. Tkaczyka 1, pok. nr 15 (I piętro).

Przed złożeniem wniosku prosimy zapoznać się z pełną dokumentacją dotyczącą wsparcia (wytyczne, regulaminy, zasady, druki wniosków itp.).

Przypomina się o obowiązku wypełniania wniosków w sposób czytelny i kompletny (wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami). Złożone wnioski muszą być podpisane przez osoby uprawnione.

Kościerzyna, dnia 10.01.2020 r.



Mirosław Ginter

**Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Kościerzynie**