

AKTUALIZACJA PLANU SZKOLEŃ NA 2023 r.

Wskazuje się, że preferowane są osoby, które po ukończonym szkoleniu mają możliwość podjęcia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

W zależności od posiadanych środków powyższy plan szkoleń może ulec zmianie. PUP w Kościerzynie zastrzega sobie prawo do odwołania szkoleń oraz zmiany terminu i liczby uczestników szkoleń.

Wskazane szkolenia zostaną zorganizowane pod warunkiem zebrania na każde szkolenie grup min. 5 osobowych oraz posiadania środków finansowych.

Nabór kandydatów na szkolenia będzie prowadzony zgodnie z „Kryteriami kwalifikowania kandydatów na szkolenia grupowe i zasadami organizacji grupowych szkoleń dla osób uprawnionych” dostępnych na stronie internetowej oraz w siedzibie Urzędu.

Zapisy na szkolenia będą przeprowadzane z 1-2 miesięcznym wyprzedzeniem w stosunku do planowanego terminu szkolenia. Informacje o możliwościach zapisów będą wywieszane na tablicach informacyjnych oraz umieszczane na stronie internetowej PUP w Kościerzynie.

Lp.	Nazwa i zakres poszczególnych szkoleń: (minimalny)	Liczba miejsc	Przewidziany termin realizacji i orientacyjny czas trwania w godzinach	Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone	Informacje o egzaminie zewnętrznym	Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień
1.	PRAWO JAZDY KATEGORII C	11	marzec -50 godz.	1. Osoby zarejestrowane jako bezrobotne w tut. Urzędzie Pracy, którym wsparcie szkoleniowe określono w Indywidualnym Planie Działania 2. Stan zdrowia umożliwiający uczestnictwo w szkoleniu 3. Prawo jazdy kategorii B. 4. Osoby, które ukończyły 21 lat (kurs można rozpocząć 3 miesiące przed ukończeniem 21 lat)	Egzamin państwowy	- zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji wydany przez organizatora kursu zgodnie z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667), o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej - zaświadczenia o ukończeniu szkolenia wymagane dla danej kategorii

2.	KURS KOSMETYCZNY Z ELEMENTAMI STYLIZACJI PAZNOKCI I WIZAŻU TWARZY	10	Kwiecień - 150 godz.	1. Osoby zarejestrowane jako bezrobotne w tut. Urzędzie Pracy, którym wsparcie szkoleniowe określono w Indywidualnym Planie Działania 2. Test sprawdzenia zdolności manualnych	Egzamin wewnętrzny	zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji wydany przez organizatora kursu zgodnie z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667), o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej
3.	KURS OBSŁUGI KAS FISKALNYCH ORAZ TERMINALI PŁATNICZYCH	10	Maj -ok. 25 godz.	1. Osoby zarejestrowane jako bezrobotne w tut. Urzędzie Pracy, którym wsparcie szkoleniowe określono w Indywidualnym Planie Działania 2. Z pierwszeństwem dla osób planujących podjęcie zatrudnienia w handlu	Egzamin wewnętrzny	zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji wydany przez organizatora kursu zgodnie z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667), o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej
4.	KSIĘGOWOŚĆ KOMPUTEROWA (w tym program finansowo-księgowy "Symfonia" oraz „Rewizor”)	10	Maj -ok. 100 godz.	1. Osoby zarejestrowane jako bezrobotne w tut. Urzędzie Pracy, którym wsparcie szkoleniowe określono w Indywidualnym Planie Działania 2. Szkolenie adresowane jest dla osób o wykształceniu min. średnim oraz osób dysponujących co najmniej podstawową znajomością obsługi komputera	Egzamin wewnętrzny	-zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji wydany przez organizatora kursu zgodnie z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667), o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej

5.	WÓZKI JEZDNIOWE PODNOŚNIKOWE Z MECHANICZNYM NAPIĘDEM PODNO SZENIA Z WYŁĄCZENIEM WÓZKÓW Z WYSIĘGNIKIEM ORAZ WÓZKÓW Z OSOBĄ OBSŁUGUJĄCĄ PODNO SZONĄ WRAZ Z ŁADUNKIEM	10-15	Październik -ok 50 godz.	1. Osoby zarejestrowane jako bezrobotne w tut. Urzędzie Pracy, którym wsparcie szkoleniowe określono w Indywidualnym Planie Działania. 2. Stan zdrowia umożliwiający uczestnictwo w szkoleniu	Egzamin przed Komisją Urzędu Dozoru Technicznego	-zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji wydany przez organizatora kursu zgodnie z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667), o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej - Zaświadczenie kwalifikacyjne UDT
6.	OPERATOR KOPARKOŁADOWARKI WSZYSTKIE KLASA III	10	Październik -134 godz.	1. Osoby zarejestrowane jako bezrobotne w tut. Urzędzie Pracy, którym wsparcie szkoleniowe określono w Indywidualnym Planie Działania 2. Stan zdrowia umożliwiający uczestnictwo w szkoleniu	Egzamin państwowy przewidziany przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez IMBiGS	- zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji wydany przez organizatora kursu zgodnie z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667), o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej -uprawnienia i książeczka operatora maszyn wydana przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego
7.	KADRY I PŁACE Z EGZAMINEM ECDL (z wykorzystaniem programu Symfonia Kadry i Płace)	10	Październik -150 godz.	1. Osoby zarejestrowane jako bezrobotne w tut. Urzędzie Pracy, którym wsparcie szkoleniowe określono w Indywidualnym Planie Działania 2. Szkolenie adresowane jest dla osób o wykształceniu min. średnim oraz osób dysponujących co najmniej podstawową znajomością obsługi komputera.	Egzamin ECDL PTI BASE	zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji wydany przez organizatora kursu zgodnie z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667), o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej - Certyfikat ECDL

8.	<p align="center">OPIEKUN OSÓB STARSZYCH I NIEPEŁNOSPRAWNYCH</p>	10	<p>Październik/ listopad - ok 80 godz.</p>	<p>1. Osoby zarejestrowane jako bezrobotne w tut. Urzędzie Pracy, którym wsparcie szkoleniowe określono w Indywidualnym Planie Działania</p>	Egzamin wewnętrzny	<p>-zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji wydany przez organizatora kursu zgodnie z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667), o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej</p>
9.	<p align="center">SZKOLENIA INDYWIDUALNE</p> <p align="center">przeznaczone dla osób bezrobotnych, które po ukończeniu szkolenia podejmą zatrudnienie lub otworzą działalność gospodarczą</p>		<p>Styczeń/ grudzień</p> <p>Ilość godzin uzależniona od rodzaju i tematyki szkolenia</p>	<p>1. Osoby zarejestrowane jako bezrobotne w tut. Urzędzie Pracy, którym wsparcie szkoleniowe określono w Indywidualnym Planie Działania 2. Uzasadnienie celowości skierowania na szkolenie 3. W przypadku zawodów wymagających szczególnych predyspozycji zaświadczenie lub orzeczenie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu</p>	Egzamin wewnętrzny i/lub egzamin państwowy uzależniony od rodzaju i tematyki szkolenia.	<p>- zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wydane przez instytucję szkoleniową; - inny dokument wynikający z rodzaju i tematyki szkolenia</p>

Kościerzyna, dn. 20.09.2023 r.