



## ZASADY ORGANIZOWANIA I FINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY REFUNDACJI CZĘŚCI KOSZTÓW PONIESIONYCH NA WYNAGRODZENIA, NAGRODY ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE SKIEROWANYCH BEZROBOTNYCH DO 30 ROKU ŻYCIA

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie działając z upoważnienia Starosty Kościerskiego na podstawie art. 150f Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, może ze środków Funduszu Pracy zrefundować przedsiębiorcy i/lub pracodawcy przez okres 12 miesięcy część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki ubezpieczenia społeczne skierowanych, przez Urząd Pracy w Kościerzynie, do pracy bezrobotnych do 30 roku życia.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1, udzielane będzie w latach 2016-2017.
3. Wsparcie, o których mowa w ust. 1 organizowane jest zgodnie z:
  - 1) Ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 645 z późn. zm.),
  - 2) rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1) lub rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9) lub z właściwymi przepisami prawa Unii Europejskiej dotyczącymi pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury,
  - 3) Ustawą z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. 1808),
  - 4) Zasadami organizowania i finansowania ze środków Funduszu Pracy refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia.
4. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:
  - 1) **refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia** – oznacza to zatrudnienie przez pracodawcę i/lub przedsiębiorcę, przez okres 24 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy, skierowanego bezrobotnego do 30 roku życia, dla którego ustalono profil pomocy II, w wyniku umowy zawartej ze Starostą, mające na celu wsparcie zatrudnienia ww. kategorii osób bezrobotnych, poprzez refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne zatrudnionego bezrobotnego przez okres 12 miesięcy w wysokości nie wyższej niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia,
  - 2) **Staroście** – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie działającego z upoważnienia Starosty Kościerskiego,
  - 3) **pracodawcy** – oznacza to jednostkę organizacyjną, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika,
  - 4) **przedsiębiorcy** – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której przepisy przyznają zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą,
  - 5) **bezrobotnym** – oznacza to osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  - 6) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645 z późn. zm.)

- 7) **pomocy de minimis** - w rozumieniu art. 3 Rozporządzeń Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) oraz nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9) oznacza pomoc przyznaną temu samemu podmiotowi gospodarczemu w okresie 3 lat podatkowych (lata obrotowe stosowane przez przedsiębiorstwo w danym państwie członkowskim), która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie wniosku nie przekroczy równowartości 200 000 EUR, w stosunku do podmiotu prowadzącego działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów 100 000 EUR oraz w stosunku do przedsiębiorstwa prowadzącego działalność w zakresie produkcji produktów rolnych 15 000 EUR. Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat. Pułapy te stosuje się bez względu na formę i cel pomocy.

## II. TRYB SKŁADANIA I ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

1. Pracodawca i/lub przedsiębiorca (zwany dalej Wnioskodawcą) zamierzający zatrudnić skierowanego bezrobotnego do 30 roku życia w ramach refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne, może złożyć wniosek do wybranego powiatowego urzędu pracy zgodnie z obowiązującym wzorem wniosku wraz z załącznikami.
2. W zależności od posiadanych środków wnioski mogą być przyjmowane w ramach różnych procedur, m.in.: konkursu, naboru otwartego, naboru zamkniętego.
3. Złożone wnioski są wstępnie oceniane przez pracowników Działu Instrumentów i Programów Rynku Pracy pod względem formalnym oraz sprawdzany jest przebieg dotychczasowej współpracy Wnioskodawców z Powiatowym Urzędem Pracy w Kościerzynie.
4. Wnioski nie budzące zastrzeżeń pod względem formalnym wstępnie rozpatruje i opiniuje Kierownik Działu Instrumentów i Programów Rynku Pracy.
5. Po zapoznaniu się z opinią Kierownika Działu Instrumentów i Programów Rynku Pracy Starosta podejmuje ostateczną decyzję w sprawie akceptacji lub odmowy skierowania do zatrudnienia bezrobotnego do 30 roku życia w ramach refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne.
6. Starosta rozpatrując i opiniując wniosek bierze pod uwagę w szczególności następujące kryteria:
  - Stopień przygotowania planowanego przedsięwzięcia oraz jakość merytoryczną wniosku, w tym m.in. działania podjęte na rzecz przygotowania nowych miejsc pracy oraz stopień trwałości planowanych miejsc pracy.
  - Zmianę (wzrost/spadek) poziomu zatrudnienia (w okresie ostatnich 6 miesięcy przed złożeniem wniosku – w tym okresie nie mogło nastąpić zmniejszenie zatrudnienia z przyczyn dotyczących zakładu pracy).
  - Rodzaj działalności, w ramach której tworzone są nowe miejsca pracy.
  - Planowane miejsce położenia nowych stanowisk pracy (preferowane miejsca na terenie powiatu kościerskiego).
  - Ocenę realizacji umów zawartych przez Wnioskodawcę z Urzędem(ami) w okresie ostatnich 3 lat, w tym efektywność zatrudnieniową po zakończeniu programów oraz częstotliwość korzystania z subsydiowanych form wsparcia.
  - Ilość składanych ofert pracy w ramach pośrednictwa niesubsydiowanego w ostatnich 3 latach (kryterium preferencyjne dla podmiotów współpracujących z Urzędem w zakresie pośrednictwa niesubsydiowanego).
  - Predyspozycję bezrobotnego do wykonywania pracy na danym stanowisku (w przypadku imiennego wskazania kandydata przez Wnioskodawcę).
7. O odmowie uwzględnienia wniosku Starosta powiadamia Wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
8. Starosta w uzasadnionych przypadkach może przyznać dofinansowanie do zatrudnienia skierowanego przez Starostę bezrobotnego w wysokości niższej niż wnioskowana.
9. W przypadku złożenia przez Wnioskodawcę wniosku o zatrudnienie na dwóch lub więcej stanowiskach pracy dla skierowanych bezrobotnych Starosta zastrzega sobie prawo do negocjacji ilości dofinansowanych stanowisk.

10. Organizacja i finansowanie refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanego bezrobotnego do 30 roku życia następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej zawartej pomiędzy Starostą a Wnioskodawcą, określającej szczegółowe warunki organizowania i finansowania danego instrumentu.
11. W uzasadnionych przypadkach Starosta może zażądać od Wnioskodawcy wniesienia zabezpieczenia do umowy m.in. w postaci poręczenia, weksla z poręczeniem wekslowym (aval), gwarancji bankowej, zastawu na prawach lub rzeczach, blokady środków zgromadzonych na rachunku bankowym albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

### **III. OGÓLNE ZASADY REFUNDACJI CZĘŚCI KOSZTÓW PONIESIONYCH NA WYNAGRODZENIA, NAGRODY ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE SKIEROWANYCH BEZROBOTNYCH DO 30 ROKU ŻYCIA**

1. Z ubiegających się o refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia wyłącza się Wnioskodawców, którzy:
  - zalegają w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
  - zalegają w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych np.: podatków, opłat i innych, których obowiązek uiszczenia wynika z przepisów prawnych,
  - w okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku zostali skazani prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub są objęci postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie,
  - postawieni zostali w stan upadłości lub likwidacji bądź został złożony lub przewiduje się złożenie wniosku o otwarcie postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego,
  - obciążeni są obowiązkiem zwrotu pomocy wynikającym z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub ze wspólnym rynkiem,
  - nie zadeklarują utrzymania zatrudnienia na refundowanych stanowiskach pracy przez okres 24 miesiące, w tym 12 miesięcy refundacji oraz przez okres kolejnych 12 miesięcy po okresie refundacji,
  - w okresie ostatnich 6 miesięcy przed złożeniem wniosku dokonali zmniejszenia zatrudnienia z przyczyn zakładu pracy,
  - chcą zatrudnić osobę bezrobotną do 30 roku życia, która bezpośrednio przed rejestracją w urzędzie pracy, była zatrudniona u Wnioskodawcy, w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, chyba że łączny okres zatrudnienia był krótszy niż 3 miesiące,
  - w ramach ww. instrumentu zamierzają zatrudnić członka rodziny będącego w stosunku do Wnioskodawcy (właściciela, współwłaściciela firmy): małżonkiem, zstępnym (dzieci, wnuki), rodzicem, pasierbem (pasierbicą), zięciem, synową, ojczymem, macochą, teściem, teściową, rodzeństwem i małżonkiem rodzeństwa; za rodziców uważa się również przysposabiających, a za zstępnych także przysposobionych i ich zstępnych, chyba że Starosta wydał odmienne postanowienie w tej sprawie,
  - nie spełniają innych warunków określonych w innych przepisach prawa krajowego i Unii Europejskiej regulujących organizację ww. instrumentu, w tym przede wszystkim w zakresie udzielania pomocy de minimis.
2. Starosta kieruje do zatrudnienia osoby zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kościerzynie jako bezrobotne do 30 roku życia, dla których ustalono profil pomocy II.
3. Wnioskodawca zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy bezrobotnych do 30 roku życia skierowanych przez Starostę zawierając umowy o pracę z bezrobotnymi na okres 24 miesiące, obejmujący 12 miesięcy refundacji oraz kolejne 12 miesięcy po okresie refundacji.
4. Starosta zwraca Wnioskodawcy część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne za dany miesiąc w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego do 30 roku życia, w wysokości określonej w umowie (nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych skierowanych bezrobotnych w miesiącu oraz kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia), przez okres w niej wskazany (12 miesięcy), nie dłużej jednak, niż przez faktyczny okres zatrudnienia skierowanej osoby bezrobotnej.
5. Wysokość refundacji jest ustalana każdorazowo w zależności od wysokości limitu środków Funduszu Pracy przeznaczonego na finansowanie ww. instrumentu w danym roku budżetowym.

6. Wypłata refundacji dla Wnioskodawcy następuje w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o refundację, zgodnie z obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kościerzynie wzorem, pod warunkiem posiadania środków finansowych na ten cel.
7. Wypłata refundacji, o której mowa w ust. 4 i 6 dokonywana będzie maksymalnie do grudnia 2018 r. z uwagi na zakończenie ustawowego okresu finansowania ww. instrumentu. Szczegóły w zakresie rozliczania ww. refundacji zawiera umowa w sprawie refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 r.ż.
8. Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia udzielana jest zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis i taką pomoc stanowi (*w przypadku beneficjentów pomocy publicznej*).

#### **IV. UMOWA W SPRAWIE REFUNDACJI CZĘŚCI KOSZTÓW PONIESIONYCH NA WYNAGRODZENIA, NAGRODY ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE SKIEROWANYCH BEZROBOTNYCH DO 30 ROKU ŻYCIA**

1. Podstawą refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia jest umowa zawarta pomiędzy Starostą a Wnioskodawcą.
2. Ilość umów zawartych w związku z aktywizacją skierowanych bezrobotnych w ramach instrumentu, w danym roku budżetowym ograniczona jest wielkością limitu przyznanego na ten cel.
3. Umowę zawiera się pod rygorem nieważności na piśmie. Zawarcie umowy następuje w drodze zgodnego oświadczenia woli obu stron, wyrażonego złożeniem podpisów.
4. Umowa obejmuje postanowienia dotyczące zasad organizowania i finansowania ww. instrumentu oraz zabezpieczenia ich zwrotu w przypadkach naruszenia warunków umowy, w tym w szczególności:
  - 1) co do liczby i kategorii osób skierowanych do Wnioskodawcy do zatrudnienia, ich niezbędnych kwalifikacji, okresu i wysokości refundacji, rodzaju i miejsca wykonywania pracy;
  - 2) zobowiązania Wnioskodawcy do zatrudnienia w ramach podpisanej umowy skierowanych bezrobotnych przez łączny okres 24 miesięcy - każda przerwa w zatrudnieniu osoby bezrobotnej skierowanej przez Starostę powoduje wydłużenie okresu trwania umowy o powstałą przerwę,
  - 3) uzupełnienia zatrudnienia na refundowanych stanowiskach pracy przez zatrudnienie kolejnych bezrobotnych do 30 roku życia skierowanych przez Starostę na zwolnione stanowisko pracy, w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu 12 miesięcy obowiązkowego zatrudnienia,
  - 4) udokumentowania faktycznie poniesionych wydatków związanych z zatrudnieniem na refundowanych stanowiskach pracy skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia, w terminie określonym w umowie,
  - 5) obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy w kwocie proporcjonalnej do okresu, w którym nie utrzymano zatrudnienia skierowanej osoby, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania refundacji za pierwszy miesiąc, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty, w przypadku:
    - nie utrzymania w zatrudnieniu skierowanych bezrobotnych przez okres 24 miesięcy obejmujący 12 miesięcy refundacji oraz okres co najmniej 12 miesięcy po okresie refundacji,
    - naruszenia innych warunków umowy.
5. Zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonane jedynie w drodze pisemnej.

#### **V. KONTROLA REALIZACJI UMOWY**

1. Starosta ma prawo kontroli realizacji umowy w sprawie refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do udostępnienia wszystkich niezbędnych do kontroli dokumentów oraz stawienie się w uzasadnionych przypadkach na wezwanie Starosty w terminie wyznaczonym przez Starostę.
3. Z przeprowadzonych kontroli sporządza się stosowny protokół lub sprawozdanie.