

## Zasady finansowania kosztów studiów podyplomowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Kościerzynie

### §1

Finansowanie kosztów studiów podyplomowych odbywa się na podstawie:

- art. 42a, 43 oraz art. 61aa ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1065 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667).

oraz niniejszych zasad.

### §2

O dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych może się ubiegać osoba zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy jako:

1) osoba bezrobotna

2) poszukująca pracy, która:

- jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
- jest zatrudniona u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
- otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
- uczestniczy w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
- jest żołnierzem rezerwy,
- pobiera rentę szkoleniową,
- pobiera świadczenie szkoleniowe przyznane przez pracodawcę na wniosek pracownika, przysługujące po rozwiązaniu stosunku służbowego na czas udziału pracownika w szkoleniach, w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy,
- podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
- jest cudzoziemcem, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. h, ha lub hb, z zastrzeżeniem art. 1 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- jest pracownikiem lub wykonuje inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowany pomocą w rozwoju zawodowym, po zarejestrowaniu się w Urzędzie Pracy,
- jest opiekunem osoby niepełnosprawnej, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 16b ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, niepozostającym w zatrudnieniu lub niewykonującym innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

oraz , gdy:

- posiada wyższe wykształcenie, pozwalające na podjęcie studiów podyplomowych.

### §3

1. Starosta Kościerski udziela pomocy osobie uprawnionej w formie finansowania kosztów studiów podyplomowych.
2. Pomoc, o której mowa wyżej realizowana jest przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie w ramach udzielanego przez Starostę pełnomocnictwa i do wysokości przyznanych środków z Funduszu Pracy przeznaczonych na jej finansowanie.
3. Starosta finansuje koszty studiów podyplomowych, jeżeli osoba bezrobotna lub poszukująca pracy uzasadni potrzebę udzielenia tej formy pomocy, w szczególności poprzez:
  - a) uprawdopodobnienie uzyskania odpowiedniej pracy po ukończeniu studiów (uprawdopodobnienie zatrudnienia następuje przez złożenie przez pracodawcę pisemnej deklaracji zatrudnienia bezrobotnego lub poszukującego pracy w pełnym wymiarze czasu pracy), lub
  - b) deklarację o zamiarze rozpoczęcia własnej działalności gospodarczej.

### §4

1. Bezrobotny lub poszukujący pracy ubiegający się o sfinansowanie studiów podyplomowych składa do Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie stosowny wniosek.
2. Wnioski należy składać na drukach Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie udostępnionych w siedzibie i na stronie internetowej urzędu.
3. Ubiegający się o sfinansowanie studiów podyplomowych składa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kościerzynie wniosek zawierający m.in.:
  - a) koszty studiów podyplomowych,
  - b) nazwę i termin realizacji studiów podyplomowych oraz nazwę i adres organizatora,
  - c) uzasadnienie potrzeby udzielenia tej formy pomocy, w szczególności poprzez deklarację pracodawcy odnośnie zatrudnienia osoby uprawnionej lub deklarację o zamiarze rozpoczęcia własnej działalności gospodarczej po ukończeniu danego kierunku studiów.
4. Do wniosku osoba uprawniona dołącza w szczególności:
  - a) dokument zawierający informację o wnioskowanych do sfinansowania studiach podyplomowych (nazwie, terminie realizacji i koszcie studiów podyplomowych) potwierdzonych przez uczelnię,
  - b) deklarację pracodawcy odnośnie zatrudnienia osoby uprawnionej lub deklarację o zamiarze rozpoczęcia własnej działalności gospodarczej po ukończeniu danego kierunku studiów.
- 4a. Wniosek powinien być złożony w terminie co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia studiów podyplomowych.
5. Wszystkie pozycje wniosku muszą być wypełnione czytelnie. Do wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane załączniki
6. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych lub jest nieczytelny - pozostaje bez rozpatrzenia, o czym uprawniony zostanie poinformowany w formie pisemnej.
7. O przyznaniu lub odmowie przyznania pomocy Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w okresie nie przekraczającym 30 dni od daty złożenia wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów wraz z informacją o przyczynach nieuwzględnienia tego wniosku.
8. Można sfinansować z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi studiów do wysokości 100%, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia.
9. Pod pojęciem „przeciętne wynagrodzenie” rozumie się przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

10. Sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych następuje w drodze umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Starostą Kościerskim a osobą bezrobotną lub poszukującą pracy, określającej w szczególności prawa i obowiązki stron oraz wysokość i tryb przekazywania środków na pokrycie kosztów studiów podyplomowych w formie bezpośrednich wpłat na konto organizatora studiów oraz:
  - nazwę i termin realizacji studiów podyplomowych oraz nazwę i adres organizatora studiów podyplomowych;
  - zobowiązanie do zwrotu finansowania kosztów studiów podyplomowych w przypadku nieukończenia lub przerwania studiów podyplomowych z winy osoby korzystającej z finansowania tych studiów;
  - zobowiązanie osoby korzystającej z finansowania kosztów studiów podyplomowych do powiadomienia powiatowego urzędu pracy o podjęciu, kontynuowaniu na kolejnych semestrach i ukończeniu studiów podyplomowych oraz przedstawienia dyplomu ukończenia tych studiów.
11. Umowy o udzielenie pomocy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszych zasad, zawierane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana warunków umowy wymaga również formy pisemnej pod rygorem nieważności i może mieć miejsce na wniosek każdej ze stron.
12. Powiatowy Urząd Pracy w Kościerzynie przez cały okres trwania umowy o sfinansowanie studiów podyplomowych ma prawo do kontroli jej przebiegu.
13. Kwota, którą Powiatowy Urząd Pracy w Kościerzynie przeznaczy na sfinansowanie studiów podyplomowych, zostanie przelana na konto uczelni (jednorazowo lub w ratach w zależności od systemu płatności obowiązującego na uczelni), po zawarciu umowy pomiędzy bezrobotnym lub poszukującym pracy i Urzędem oraz po przedłożeniu dowodu wpłaty będącej wkładem własnym bezrobotnego.
14. W trakcie odbywania studiów podyplomowych bezrobotnemu przysługuje stypendium, o którym mowa w art. 42a ust. 5 ustawy cyt. w § 1 niniejszych zasad, w wysokości 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt. 1 wspomnianej ustawy. Od stypendium odprowadzane są składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i wypadkowe.
15. Bezrobotnemu, który w trakcie odbywania studiów podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, nie zawiesza się dofinansowanie kosztów tych studiów oraz nie zawiesza się wypłaty stypendium, o którym mowa w punkcie 14 do planowanego terminu ukończenia tych studiów.
16. Uczestnikowi studiów podyplomowych, o którym mowa w punkcie 15, przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem, wypłacane przez instytucję ubezpieczeniową, w której uczestnik ten został ubezpieczony.
17. Starosta ze środków Funduszu Pracy ubezpiecza uczestnika studiów podyplomowych, o których mowa w punkcie 16, od następstw nieszczęśliwych wypadków, z wyłączeniem przypadku, gdy uczestnik posiada już takie ubezpieczenie.
18. Osobie poszukującej pracy, której zostało przyznane dofinansowanie stypendium nie przysługuje, za wyjątkiem opiekuna osoby niepełnosprawnej, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 16b ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, niepozostającym w zatrudnieniu lub niewykonującym innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

## §5

1. W przypadku niepodjęcia lub przerwania studiów podyplomowych ze swojej winy wnioskodawca zwraca całą kwotę wraz z odsetkami, którą Powiatowy Urząd Pracy w Kościerzynie przeznaczył na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych.
2. W przypadku przerwania z własnej winy studiów podyplomowych Urząd pozbawia statusu osobę bezrobotną od dnia przerwania na okres:
  - a) 120 dnia w przypadku pierwszej odmowy (przerwania aktywizacji, niepodjęcia aktywizacji),

- b) 180 dni w przypadku drugiej odmowy (przerwania aktywizacji, niepodjęcia aktywizacji),
- c) 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy (przerwania aktywizacji, niepodjęcia aktywizacji),

Dla ustalenia okresu, na który następuje pozbawienie statusu bezrobotnego, uwzględniane są łącznie wszystkie odmowy, niepodjęcia oraz przerwania form aktywizacji, o których mowa w art. 33 ust. 4 pkt 1a, 3, 3a, 7, 8, 11 i 12 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

- 3. W przypadku niepodjęcia lub przerwania z własnej winy studiów podyplomowych Urząd pozbawia statusu poszukującego pracy na okres 120 dni od następnego po dniu zaistnienia zdarzenia.

## §6

Bezrobotny lub poszukujący pracy zobowiązany jest do:

- 1) bezzwłocznego poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie o przerwaniu studiów podyplomowych,
- 2) ukończenia z wynikiem pozytywnym podjętych studiów podyplomowych i przedłożenia dyplomu lub zaświadczenia o ich ukończeniu,
- 3) przedstawiania na koniec każdego semestru nauki oraz na każde wezwanie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie nauki,
- 4) niezwłocznego podjęcia zatrudnienia lub otwarcia własnej działalności gospodarczej po ukończeniu studiów podyplomowych.