



Komunikat Nr 2/2026 Nabór wniosków o organizację stażu

Aktualizacja 04.05.2026 r.

1. **Z dniem 16.02.2026 r. uruchamia się nabór wniosków** pracodawców/przedsiębiorców o organizację stażu dla osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kościerzynie, z zastrzeżeniem ust. 9.
2. Wnioski zaakceptowane pozytywnie w ramach niniejszego naboru będą finansowane z następujących źródeł finansowania:
 - a) projektu pn.: „Droga do zatrudnienia (II)” realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), z zastrzeżeniem ust. 9 lit. a) i b) oraz ust. 11,
 - ~~b) Algorytmu Funduszu Pracy, z zastrzeżeniem ust. 9 lit. b),~~
 - ~~c) innych projektów / programów – w przypadku pozyskania dodatkowych środków z Funduszu Pracy, w tym rezerwy Ministra ds. pracy, z zastrzeżeniem ust. 9 lit. b) i c).~~
3. Ograniczenie przez Ministra ds. pracy środków na aktywizację osób bezrobotnych i innych uprawnionych w 2026 r. o **50%** w stosunku do 2025 r., w znacznym stopniu ogranicza możliwość zapewnienia organizacji staży na dotychczasowym poziomie. Dlatego też kwota przewidzianych środków i liczba osób kierowanych na staże, w ramach ogłoszonego naboru, są ograniczone i różne w zależności od źródła finansowania, tj.:
 - a) w ramach projektu, o którym mowa w ust. 2 lit. a), planuje się staż **od 3 do 4 miesięcy dla 43 osób**,
 - ~~b) w ramach środków Funduszu Pracy, o których mowa w ust. 2 lit. b), planuje się staż od 3 do 4 miesięcy dla 8 osób – tylko dla jednostek sektora publicznego.~~
4. **Kompletne wnioski na obowiązującym druku – wersja CAZ-WZ-ST-1/2 przyjmowane będą w procedurze ciągłej do dnia wyczerpania środków.**
5. **Wnioski wraz z załącznikami na obowiązujących formularzach można składać do urzędu:**
 - a) drogą elektroniczną:
 - e-Doręczenia: adres skrzynki: AE:PL-81857-90963-AVSSW-21,
 - b) **osobiście w godz. pracy urzędu od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ w Kancelarii/Punkcie Obsługi Klienta znajdującym się na parterze urzędu,**
 - c) **pocztą tradycyjną lub przesyłką kurierską (za datę dostarczenia wniosku w terminie uważa się datę wpływu do urzędu).**

Wnioski wraz z załącznikami należy opatrzyć podpisem własnoręcznym a w przypadku wniosków składanych drogą elektroniczną podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym (profil zaufany) lub podpisem osobistym.

6. W przypadku, gdy liczba złożonych wniosków przekroczy planowaną w tej turze liczbę stażystów, Urząd ogłosi na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej tutejszego Urzędu informację o częściowym lub całkowitym zamknięciu naboru wniosków. Wnioski złożone po zakończeniu naboru nie będą rozpatrywane, a po wyczerpaniu środków rozpatrywane będą negatywnie (decyduje data fizycznego wpływu wniosku do Urzędu).
7. W przypadku gdy wniosek o organizację stażu będzie nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, Urząd wyznacza organizatorowi stażu co najmniej 7-dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek o organizację stażu nieuzupełniony w ww. terminie pozostanie bez rozpatrzenia.
8. **Pozytywnie akceptowane będą jedynie wnioski pracodawców/przedsiębiorców deklarujących w 100% gwarancję zatrudnienia** po zrealizowaniu stażu, tj. umowa o pracę na okres co najmniej 3 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy lub w przypadku jednostek sektora budżetowego co najmniej w ½ pełnego wymiaru czasu pracy.
9. Wnioski złożone w ramach naboru będą oceniane dodatkowo pod kątem **spełniania kryteriów kwalifikujących dany wniosek do poszczególnych źródeł finansowania** wymienionych w ust. 2, w szczególności do:
 - a) projektu, o którym mowa w ust. 2 lit. a), kwalifikowalne są osoby pozostające bez pracy zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kościerzynie, w tym w szczególności osoby znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj.:
 - osoby młode w wieku 18-29 lat,
 - osoby w wieku 55 lat i starsze,
 - osoby długotrwale bezrobotne (tj. pozostających w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu),
 - osoby o niskich kwalifikacjach (tj. do wykształcenia średniego włącznie),
 - osoby z niepełnosprawnościami,
 - kobiety,
 - osoby sprawujące opiekę nad dziećmi, osobami z niepełnosprawnościami czy osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - b) programu, o którym mowa w ust. 2 lit. a), **b) i c)** kwalifikowalne są osoby bezrobotne zgodnie z art. 69 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia – pierwszeństwo w skierowaniu przysługuje:
 - bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
 - bezrobotnym powyżej 50. roku życia;

- bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych;
- bezrobotnym niepełnosprawnym;
- długotrwale bezrobotnym;
- bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia;
- bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.

~~e) projektu / programu, o którym mowa w ust. 2 lit. c) ograniczenia wynikające z zasad projektu / programu.~~

W związku z powyższym tut. Urząd zastrzega sobie możliwość **postawienia Wnioskodawcy dodatkowych wymogów** dotyczących m.in. osób kierowanych na staż czy złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 11 i/lub odpowiedniej deklaracji zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończeniu stażu.

10. Udział w stażu osób w wieku 18-29 lat poprzedzony zostanie oceną ich umiejętności cyfrowych. W sytuacji uzyskania oceny wskazującej na konieczność uzupełnienia kompetencji cyfrowych, osoba ta przed rozpoczęciem udziału w stażu zostanie objęta szkoleniem uzupełniającym poziom kompetencji w tym zakresie.
11. Wnioski złożone w ramach naboru oceniane będą m.in. pod kątem spełnienia kryteriów kwalifikujących dany wniosek do projektu, o którym mowa w ust. 2 lit. a, współfinansowanego ze środków EFS+, tj. w szczególności w przypadku kandydatów na staż w wieku 18-29 lat udzielone wsparcie w ramach projektu musi być związane z co najmniej jedną z Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) i/lub branż kluczowych mających istotne znaczenie dla rozwoju powiatu kościerskiego (co oznacza, że zakres działalności wnioskodawcy/organizatora stażu, w zakresie wnioskowanego wsparcia, powinien być ukierunkowany na zdobycie umiejętności niezbędnych w zawodach lub branżach).
 - 1) Inteligentne Specjalizacje Pomorza:
 - ISP 1 - Technologie offshore i portowo – logistyczne,
 - ISP 2 - Technologie interaktywne w środowisku nasyconym informacyjnie,
 - ISP 3 – Zielona energia – Technologie ekoefektywne,
 - ISP 4 – Wspólne Zdrowie – Technologie medyczne w zakresie zdrowia ludzi, zwierząt i środowiska jako jednego wspólnego ekosystemu.
 - 2) Branże kluczowe istotne dla rozwoju powiatu kościerskiego:
 - budowlana,
 - drzewno-meblarska,
 - rolno-spożywcza,
 - turystyki, czasu wolnego i MICE (ang. Meetings, Incentives, Conferences, Exhibitions).

W takim przypadku wnioskodawca/organizator stażu dodatkowo zobowiązany jest do dołączenia do wniosku o organizację stażu Oświadczenia wnioskodawcy

dotyczącego zgodności formy wsparcia z obszarem Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) i/lub branż kluczowych mających istotne znaczenie dla rozwoju powiatu kościerskiego.

12. W przypadku braku wskazania kandydata/ów do odbycia stażu we wniosku tutejszy Urząd skieruje do Wnioskodawcy osoby bezrobotne celem wyłonienia odpowiedniego kandydata do odbycia stażu pod warunkiem wskazania takiej opcji przez Wnioskodawcę we wniosku o zorganizowanie stażu, zgodnie z kryteriami naboru, w szczególności ust. 1, 2, 9 i 11.
13. Staże będą odbywać się zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, w szczególności art. 114-118, 120, 123 i 124 (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 ze zm.) oraz rozporządzeniem z dnia 30 października 2025 r. MRPiPS w sprawie szczegółowego sposobu i trybu organizowania stażu dla bezrobotnych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1536) – tj. z wyłączeniem tzw. Stażu Plus.
14. Druk wniosku (CAZ-WZ-ST-1/2) o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu oraz ww. akty prawne dostępne są na [stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie](#) oraz w siedzibie Urzędu.
15. W przypadku przerwania stażu przez:
 - a) starostę z powodu nierealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania,
 - b) organizatora stażu bez uzasadnionej przyczyny- organizator stażu nie może korzystać z form pomocy, z wyłączeniem pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, przez okres 12 miesięcy od dnia przerwania realizacji stażu przez starostę lub przerwania stażu przez organizatora stażu.
16. Wnioskodawca ubiegający się o zorganizowanie stażu dla osoby bezrobotnej zobowiązany jest przed powierzeniem bezrobotnemu wykonywania zadań przewidzianych programem stażu do skierowania tej osoby na **badania lekarskie** wymagane na danym stanowisku pracy (zgodnie z obowiązującymi przepisami) i pokrycia kosztów tych badań z własnych środków. Wynik badania lekarskiego należy dostarczyć do tutejszego Urzędu niezwłocznie, celem ustalenia terminu podpisania umowy trójstronnej o zorganizowanie stażu.
17. W zakresie staży, z uwagi na ograniczone środki finansowe, nie przewiduje się zwrotu kosztów przejazdu do/z miejsca odbywania stażu dla osób odbywających staż.
18. **Szczegółowe informacje uzyskać można w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kościerzynie, ul. Tkaczyka 1, pok. nr 15 (I piętro) lub telefonicznie pod numerem tel. 58 680-20-84.**

Kościerzyna, dnia 04.05.2026 r.